



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУСО МО
«Каширский ССРЦН «Семья»
О.Е. Вишнякова

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном подразделении
«Учебный центр»
Государственного казённого учреждения социального
обслуживания
Московской области
«Каширский специализированный социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних «Семья»

Каширский р-он
д. Лиды
2016 год

1. Общие положения.

1.1. Образовательное подразделение «Учебный центр» государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Каширский специализированный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» (далее – Центр) является структурным образовательным подразделением дополнительного образования по реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

1.2. Центр не является юридическим лицом, создаётся и ликвидируется приказом директора государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Каширский специализированный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» (далее – Учреждение).

1.3. Структуру и штат Центра утверждает директор Учреждения.

1.4. Возглавляет Центр заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе Учреждения.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Учреждения.

1.6. Местонахождение Центра: РФ, Московская область, Каширский район, д. Лиды.

2. Основные цели, задачи и функции Центра.

2.1. Основной целью создания Учебного Центра является реализация программ дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам.

2.2. В рамках этой цели перед Центром поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного образования

2.3 Основными функциями учебного центра являются:

- составление перспективных и текущих планов реализации возложенных на Центр задач;
- разработка и реализация программ дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам;
- оснащение и развитие учебно-материальной базы учреждения с целью повышения уровня образования (оборудование учебных помещений и аудиторий, оснащение оборудованием, инвентарем, наглядными пособиями и пр.);
- внедрение в учебные процессы современных форм, методов обучения, совершенствование теоретических знаний и педагогического мастерства преподавателей;
- разработка учебно-методических материалов, применяемых в процессе обучения; и составление расписаний занятий, а также других документов по результатам обучения;
- контроль над качеством проводимых занятий, успеваемостью обучающихся, соблюдением сроков обучения, выполнением учебных планов и программ;
- методическое обеспечение учебного процесса;
- оценка эффективности обучения.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Слушателями Центра являются несовершеннолетние, зачисленные соответствующим приказом в Учреждение.

3.2. Права и обязанности слушателей Центра определяются законодательством Российской Федерации, данным Положением.

3.3. Преподаватели и сотрудники Центра имеют право:

- повышать профессиональную квалификацию за счёт учреждения, пользоваться методическими, информационными фондами;
- участвовать в формировании содержания дополнительных общеразвивающих образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- аттестовываться на соответствующую квалификационную категорию.

3.4. Права, обязанности, порядок приёма на работу и увольнения преподавателей и сотрудников структурных подразделений, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

4. Учебная и методическая деятельность Центра.

4.1. Повышение квалификации осуществляется с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

4.2. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются Центром в соответствии с потребностями Учреждения.

4.3. Центр выполняет методическую работу, организывает в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску планов, программ, методической литературы. Порядок издания и тематику утверждает методическое объединение специалистов Учреждения.

5. Управление и контроль за деятельностью Центра.

5.1. Управление Центром осуществляет заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе Учреждения.

5.2. Контроль над деятельностью Центра осуществляет директор Учреждения.

6. Финансирование Центра.

6.1. Финансирование Центра осуществляется за счёт средств Учреждения.

7. Регламентационная деятельность.

7.1. Центр ведёт образовательную деятельность в соответствии с законами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области в сфере дополнительного образования детей и взрослых.

8. Реорганизация и ликвидация

8.1. Прекращение деятельности Центра может иметь место в форме ликвидации и реорганизации и осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.